

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
СТӘРЛЕТАМАК РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҒЫ
ТАЛАЛАЕВКА АУЫЛЫ
УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
453155, Талалаевка ауылы, Тыныслык урамы 22



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА с.ТАЛАЛАЕВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453155, с.Талалаевка, ул.Мира д.22

Тел/факс 27-81-12 E-mail: Talalaevkaskola2008@ yandex.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«29» май 2026 й

№ 30

«29» мая 2026 г.

Об организации летней оздоровительной работы

На основании постановления правительства Республики Башкортостан от 15.03.10 №7 « Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Башкортостан», в целях организации полноценного отдыха, оздоровления и воспитания детей Стерлитамакского района, на основании выполнения мероприятий подпрограммы «Развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков и молодежи в муниципальном районе Стерлитамакский район Республики Башкортостан», Постановления Администрации муниципального района Стерлитамакский район РБ № 188 от 06.04.2026 г. «Об организации оздоровительной работы в муниципальном районе Стерлитамакский район Республики Башкортостан в 2026 году», приказа МУ отдел образования Администрации муниципального района Стерлитамакский район РБ № 318 от 29.05.2026 г. « Об открытии сети детско-оздоровительных учреждений дневного пребывания и организации оздоровительной кампании 2026 года», в целях организации полноценного отдыха, оздоровления и воспитания детей в летний период, в 2025-2026 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. С 1 июня по 21 июня 2026 г. на базе школы МОБУ СОШ с. Талалаевка открыть лагерь дневного пребывания на 21 день, на I смену, в количестве -10 человек.
2. Утвердить следующий состав персонала лагеря дневного пребывания:
Начальник лагеря – Никитина Ю.В.
Воспитатель: Оленик О.Д.
Повар: Карташова А.Д.
Медицинское обслуживание: фельдшер ФАП с. Талалаевка
Уборщица служебных помещений: Кислицына Е.В.
Завхоз: Сулейманова Х.М.
3. Утвердить следующий режим дня:
8.30 – 9.00 – сбор детей, зарядка
9.00 – 9.15 – утренняя линейка
9.15 – 10.00 - утренняя гигиена, завтрак
10.00 – 13.00 – работа по плану, общественно-полезный труд, подвижные игры, отрядные мероприятия, оздоровительные процедуры
13.00 – 14.00– обед

14.00 – 14.30 – общелагерные мероприятия (конкурсные программы, сюжетно-ролевые игры, импровизационные мероприятия и т.д.)

14.30 – уход домой

4. Ответственным за:

- жизнь и здоровье учащихся во время пребывания в лагере назначить — Олейник О.Д.
- пожарную безопасность – Никитину Ю.В.
- поведение на воде, в лесу – Олейник О.Д.
- меню – Карташова А.Д.
- соблюдение санитарно – гигиенических норм в столовой, заполнение сайта – Сулейманову Х.М.

обеспечить безопасность в условиях образовательного учреждения, на воде, во время экскурсий, профилактику чрезвычайных ситуаций, организацию обучения детей правильному поведению в экстремальных ситуациях, выполнение санитарно-гигиенических требований, содержание и организацию режима, строгое соблюдение правил поведения детей во время транспортных перевозок, на пешеходных и водных маршрутах, правил дорожного движения

5. Утвердить инструкции по лагерю

6. Утвердить:

- положение о пришкольном лагере детей с дневным пребыванием, положение о лагере труда и отдыха;
- примерное десятидневное меню для лагеря дневного пребывания
- план производственного контроля
- план работы ЛДП, правила внутреннего трудового распорядка в ЛДП при МОБУ СОШ с. Талалаевка, штатное расписание.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы: _____ / Н.И. Карташова

С приказом ознакомлены:

_____/ Никитина Ю.В./
_____/ Олейник О.Д./
_____/ Карташова А.Д./
_____/ Кислицына Е.В./
_____/ Сулейманова Х.М.